

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
ДВНЗ «Прикарпатський
національний університет імені
Василя Стефаника»
Протокол № 10
від «30» жовтня 2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про Факультет природничих наук
ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя
Стефаника»

Погоджено

Конференцією трудового колективу
Факультету природничих наук
«18» жовтня 2018 р.
Протокол № 2

м. Івано-Франківськ
2018 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення розроблено і прийнято у відповідності до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», наказів Міністерства освіти і науки та інших нормативно-правових актів, Статуту ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
- 1.2. Положення регламентує загальні юридичні, економічні та управлінські засади функціонування Факультету природничих наук ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (надалі Університет).
- 1.3. Факультет є основним структурним підрозділом Університету, що об'єднує не менш як три кафедри та/або лабораторії, які в сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання.
- 1.4. Головними завданнями Факультету природничих наук є:
 - провадження освітньої діяльності, яка включає навчальну, наукову, методичну, виховну і культурну діяльність;
 - формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства, забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємодопомоги, поваги у стосунках між працівниками та студентами;
 - реалізація потреби особи в інтелектуальному, культурному і моральному розвитку;
 - організація і проведення фундаментальних, пошукових і прикладних наукових досліджень у відповідних галузях науки як основи підготовки майбутніх фахівців та науково-технічного і культурного розвитку держави;
 - підготовка науково-педагогічних та керівних кадрів вищої кваліфікації;
 - поширення знань серед населення, підвищення його загальноосвітнього рівня;
 - інформування студентів про ситуацію, що склалася на ринку зайнятості;
 - дотримання стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти;
 - забезпечення безпечних умов проведення освітньої діяльності;
 - соціальний захист учасників освітнього процесу.

II. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТУ (ІНСТИТУТУ)

- 2.1. Структура Факультету природничих наук визначається відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету.
- 2.2. Основною і визначальною ланкою освітнього процесу на Факультеті природничих наук є кафедра, яка провадить освітню, методичну, наукову діяльність за певною спеціальністю чи міжгалузевою групою спеціальностей, до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання, організовує виховну роботу зі студентами та співробітниками.
- 2.3. Інші підрозділи: лабораторії, центри, клініки, тощо.

ІІІ. УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

- 3.1. Керівництво факультетом природничих наук здійснює декан, який не може перебувати на цій посаді більш як два строки.
- 3.2. Декан факультету природничих наук повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету, навчально-наукового інституту.
- 3.3. Декан факультету може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Повноваження декана факультету визначаються положенням про факультет, яке затверджується вченою радою Університету.
- 3.4. Декан факультету видає розпорядження щодо діяльності відповідного факультету, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету, навчально-наукового інституту, і можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.
- 3.5. Декан факультету обирається вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету. Ректор Університету укладає з деканом факультету контракт. Інші питання щодо порядку обрання керівника факультету визначаються статутом закладу вищої освіти.
- 3.6. Декан факультету може бути звільнений з посади ректором Університету за поданням вченої ради Університету або органу громадського самоврядування факультету, навчально-наукового інституту, з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту Університету, умов контракту. Пропозиція про звільнення декана факультету вноситься до органу громадського самоврядування факультету не менш як половиною голосів статутного складу вченої ради факультету. Пропозиція про звільнення декана факультету приймається не менш як

двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування факультету.

- 3.7. Порядок прийняття на роботу та заміщення посад деканів факультетів визначається Положенням «Про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» затвердженого вченою радою Університету та введеним у дію наказом ректора Університету, розробленим згідно із законодавством України.
- 3.8. Декан факультету природничих наук в межах наданих йому повноважень:
- 1) вирішує навчальні, науково-дослідні, виховні, господарські та інші питання діяльності факультету;
 - 2) видає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками, студентами, докторантами, аспірантами факультету;
 - 3) представляє факультет у вченій раді Університету, відповідає за результати їх діяльності перед вченою радою, ректором Університету;
 - 4) рекомендує кандидатури заступників, погоджує їх зі вченими радами факультету і подає їх ректору для призначення на посаду;
 - 5) забезпечує охорону праці, дотримання законності і порядку;
 - 6) подає на затвердження ректору Університету посадові інструкції;
 - 7) контролює виконання навчальних планів і програм;
 - 8) подає пропозиції щодо відрахування та поновлення на навчання осіб, які навчаються на факультеті;
 - 9) здійснює контроль за якістю роботи викладачів, організацією навчально-виховної, науково-дослідної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я, організацією побутового обслуговування учасників навчально-виховного процесу;
 - 10) подає пропозиції ректору щодо застосування заходів для заохочення працівників, студентів і аспірантів;
 - 11) подає пропозиції щодо застосування дисциплінарних стягнень до осіб, які порушують Правила внутрішнього розпорядку, посадові інструкції.
- 3.9. Призначення заступників декана факультету здійснюється за строковим трудовим договором на термін дії контракту укладеного з керівником цього підрозділу, та за погодженням з органом студентського самоврядування.

IV. ВЧЕНА РАДА ФАКУЛЬТЕТУ

- 4.1. На факультеті природничих наук діє Вчена рада факультету.
- 4.2. Вчена рада Факультету є колегіальним органом управління Факультету, який утворюється строком на 5 років. Склад Вченої ради факультету

затверджується наказом ректора Університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

- 4.3. Вчену Раду Факультету очолює її голова – який обирається таємним голосуванням із числа членів вченої ради факультетів, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.
- 4.4. До складу Вченої ради Факультету входять за посадами декан, заступники декана, завідувачі кафедр, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників Факультету, і які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів відповідно до квот, визначених Положенням «Про вчену раду ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», затвердженим вченою радою Університету, та Положенням про вчену раду факультету ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Вибори до складу вченої ради факультету починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради факультету.

За рішенням вченої ради факультету до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менше як 75 відсотків складу вченої ради факультету повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники факультету і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

Виборні представники обираються конференцією трудового колективу Факультету за поданням кафедр, на яких вони працюють. Подання виборних представників до Вченої ради Факультету від кафедр оформлюється витягом з протоколу зборів трудового колективу кафедри, на якій особа працює на постійній основі. Виборні представники з числа осіб, які навчаються в Університеті, обираються вищим органом студентського самоврядування Факультету шляхом прямих таємних виборів.

- 4.5. До компетенції Вченої ради Факультету входить:
- визначення загальних напрямів наукової діяльності Факультету;
 - заслуховування щорічних звітів декана;
 - ухвалення освітніх програм та навчальних планів;
 - визначення тематики наукових досліджень і обговорення звітів про їх виконання;
 - вирішення питань організації освітнього процесу на Факультеті;

- подання пропозицій Вченій раді Університету про призначення іменних стипендій, на конкурсній основі стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, голів Івано-Франківської обласної державної адміністрації, обласної ради;
- визначення студентів для навчання за індивідуальними навчальними планами;

Вчена рада Факультету може розглядати й інші питання діяльності Факультету.

- 4.6. Рішення Вченої ради Факультету впроваджуються в дію розпорядженнями декана Факультету. Рішення Вченої ради Факультету може бути скасовано Вченою радою Університету.
- 4.7. Засідання Вченої ради Факультету є правочинним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів Вченої ради.
- 4.8. Рішення приймаються, якщо за них проголосувало більше половини присутніх.
- 4.9. Діяльність Вченої ради факультету регулюється Положенням про Вчену раду факультету ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

V. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 5.1. Органами громадського самоврядування Факультету є конференція трудового колективу Факультету, включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються на факультеті.
- 5.2. Термін повноваження делегатів конференцій – два роки.
- 5.3. В органі громадського самоврядування факультету повинні бути представлені всі категорії працівників факультету та виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники факультету і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.
- 5.4. Організацію і проведення конференції здійснюють декани факультетів разом із профспілковими бюро. Конференція трудового колективу факультету скликається не рідше одного разу на рік.
- 5.5. Конференція трудового колективу факультету
 - оцінює діяльність декана Факультету;
 - затверджує річний звіт про діяльність Факультету;
 - вносить пропозиції ректору Університету про відкликання з посади декана Факультету з підстав, передбачених законодавством України,

- Статутом Університету, укладеним з ним контрактом;
- обирає виборних представників до вченої ради Факультету;
 - обирає делегатів до Конференції трудового колективу;
 - обирає (таємним голосуванням), рекомендує ректору і подає Вченій раді Університету кандидатури на посаду декана факультету;
 - обирає (таємним голосуванням) завідувачів кафедр, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів;
 - обирає кандидатури до Вченої ради Університету.

VI. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

- 6.1. На факультетах діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.
- 6.2. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні факультетом.
- 6.3. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів факультету. Усі студенти, які навчаються на факультеті мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.
- 6.4. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні факультету. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.
- 6.5. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більше як два строки.
- 6.6. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її участь в органі студентського самоврядування в порядку, передбаченому положенням про студентське самоврядування.
- 6.7. На факультеті створюються і діють на підставі положення, такі органи студентського самоврядування:
 - студентський сенат факультету;
 - старостат.

VII. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

- 7.1. Освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться в Університеті через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння,

примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей в осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

7.2. Освітній процес на Факультеті здійснюється у таких формах:

- навчальні заняття;
- самостійна робота;
- практична підготовка;
- контрольні заходи.

7.3. Основними видами навчальних занять на Факультеті є:

- лекція;
- лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття;
- консультація.

7.4. Організація та проведення освітнього процесу здійснюється відповідно до Положення «Про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», нормативних документів Університету та чинного законодавства України.

VIII. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

8.1. Учасниками освітнього процесу на Факультеті є:

- науково-педагогічні працівники;
- здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються на Факультеті (в Інституті);
- працівники Факультету – інженерно-технічні працівники, старші лаборанти, методисти, завідувачі навчальними лабораторіями та інші.

8.2. Науково-педагогічні працівники.

8.2.1. Науково-педагогічні працівники – це особи, які за основним місцем роботи в Університеті проводять навчальну, методичну, наукову (науково-технічну, мистецьку), виховну та організаційну діяльність.

8.2.2. Основними посадами на Факультеті є:

- декан Факультету;
- заступники декана;
- завідувач кафедри;
- професор;
- доцент;
- старший викладач, викладач, асистент, викладач-стажист;

8.2.3. Основні посади науково-педагогічних працівників визначаються Законом України «Про вищу освіту». Порядок прийняття на роботу та заміщення посад науково-педагогічних працівників визначається Положенням «Про

порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

8.2.4. Робочий час науково-педагогічних працівників визначається Кодексом законів про працю України, Законом України «Про вищу освіту» Колективним договором та Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

8.2.5. Науково-педагогічні працівники мають права і обов'язки, які передбачені Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету, Контрактом, укладеним з ректором Університету, та посадовою інструкцією.

8.3. Здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються на Факультеті.

8.3.1. Права та обов'язки здобувачів вищої освіти, визначаються Законом України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом і Правилами внутрішнього розпорядку Університету.

8.3.2. Студентам, які зараховані на Факультет видається студентський квиток, залікова книжка за підписом ректора Університету, які скріплені гербовою печаткою Університету. Відмітки про переведення на наступні курси в названих документах підписує декан Факультету, підпис якого засвідчується печаткою.

8.3.3. Зарахування студентів, відрахування, переведення з однієї форми навчання на іншу, з курсу на курс, на інші спеціальності, з Факультету Університету, в інші заклади вищої освіти, надання академічних відпусток здійснюється згідно чинного законодавства наказом ректора Університету за поданням декана Факультету.

8.3.4. Атестація випускників Факультету здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до «Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

ІХ. НАУКОВА ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Наукова та науково-технічна діяльність проводиться відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про науково-технічну діяльність» та Статуту Університету.

9.2. Основною метою наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності є здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів тощо для

забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців інноваційного типу.

X. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 10.1. Факультет має право на ініціювання та встановлення міжнародних зв'язків відповідно до чинного законодавства і Статуту Університету.
- 10.2. Міжнародна діяльність Факультету провадиться в рамках діяльності Університету відповідно до чинного законодавства шляхом укладання Університетом договорів з іноземними громадянами, закладами освіти, науковими установами, міжнародними організаціями, фондами, фірмами та іншими організаціями.
- 10.3. Основними напрямками міжнародного співробітництва Факультету є:
- участь у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного і міжуніверситетського обміну студентами, аспірантами, докторантами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками;
 - проведення спільних наукових досліджень;
 - організація міжнародних конференцій, симпозіумів, конгресів та інших заходів;
 - участь у міжнародних освітніх та наукових програмах;
 - спільна видавнича діяльність;
 - створення спільних освітніх і наукових програм з іноземними закладами вищої освіти, науковими установами, організаціями;
 - залучення педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників іноземних закладів вищої освіти для участі в педагогічній, науково-педагогічній та науковій роботі;
 - направлення осіб на навчання у закордонних закладах вищої освіти;
 - сприяння академічній мобільності наукових, науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються;
 - інші напрями і форми, не заборонені законом.
- 10.4. Порядок навчання іноземних студентів встановлюється положенням, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

XI. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО ФАКУЛЬТЕТ

- 11.1. Положення розробляє вчена рада факультету і подає на погодження Конференції трудового колективу факультету, юридичному відділу університету та проректору відповідно до розподілу повноважень, після

чого Положення подається для затвердження на Вчену раду Університету.
Положення підписується деканом факультету.

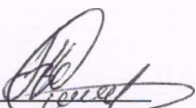
11.2. Зміни та доповнення до Положення про факультет оформляються шляхом викладення в новій редакції та затверджуються в тому ж порядку, що й саме Положення.

ХІІ. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ФАКУЛЬТЕТУ

12.1. Факультет може бути реорганізований або ліквідований на підставі рішення Вченої ради Університету, наказом ректора в порядку, передбаченому чинним законодавством України та Статутом Університету.

12.2. При реорганізації або ліквідації Факультету працівникам, здобувачам освіти, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

Декан



(підпис)

Случик В.М.
(Прізвище, ініціали)

«19» жовтня 2018 р.
(дата)

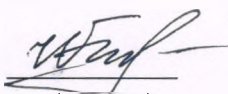
Погоджено:

Проректор


(підпис)

Шолын С.В. «07» 11. 2018р
(Прізвище, ініціали) (дата)

Начальник
юридичного відділу


(підпис)

Бабітький Н.І. «07» 11.2018р.
(Прізвище, ініціали)